

**Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo**

**Verbale Consiglio di Amministrazione Urgente**

**23.11.2021**

**Milazzo**

Il giorno 23 novembre 2021, su convocazione del Presidente del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo", alle ore 18,03 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo", con sede legale in Milazzo via Francesco Crispi, 1 – Palazzo Municipale – Cap: 98057 presso la sede sita in piazza Caio Duilio e in via telematica presso la piattaforma GSuite-Meet del Consorzio al seguente indirizzo <https://meet.google.com/srk-msbk-yit> con relativa registrazione per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazione del Presidente
2. Presa atto assegnazione personale Enti Consorziati
3. Ratifica convenzioni e protocolli di intesa
4. Piano di Monitoraggio ambientale
5. Fiere e Borse anno 2022
6. Sistema videosorveglianza
7. Varie ed eventuali

Sono presenti i signori:

Giovanni Mangano - Presidente

Simona Ratti - Componente

E in via telematica

Fabio Galluzzo - Componente

Massimo Geraci – Componente

Nunziacarla Spanò - Componente

Sono altresì presenti:

Dott. Antonio Italiano – Revisore Legale dei Conti.

Il Presidente constatata la presenza di n. 4 Consiglieri, accertata la validità della composizione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da segretario verbalizzante Simona Ratti che accetta.

Si passa alla trattazione del primo argomento posto all'OdG: **"Comunicazioni del Presidente"**.



Il Presidente ringrazia i partecipanti all'odierno CdA per la disponibilità manifestata. Comunica nell'ambito del "programma di interventi per l'efficientamento energetico, la mobilità sostenibile, la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici delle aree marine protette 2021", che gli uffici hanno predisposto la documentazione necessaria e si è in attesa delle determinazioni del Ministero della Transizione Ecologica. Come comunicato dal MiTe, in via priorità verrà finanziato l'acquisto di un bus elettrico per il collegamento Stazione-Porto-Capo Milazzo.

E' stato registrato un positivo riscontro durante la partecipazione alla TTG di Rimini , alla BTE di Capo d'Orlando ed alla Sealogy di Ferrara.

E' stato rilasciato il parere del Genio Civile in merito alla sistemazione immobili "ex casermette"; il RUP sta predisponendo gli atti amministrativi consequenziali. Il Direttore f.f. sta procedendo altresì all'acquisto del mezzo elettrico e all'affidamento mediante gara dei corsi di formazione rivolti agli operatori turistici.

Come deliberato dal CdA, stiamo avviando il concorso fotografico "un mare d'inverno" che verrà svolto durante il periodo natalizio.

Nelle scorse settimane, in collaborazione con Marevivo, la Capitaneria di Porto ed altri attori si è proceduto alla rimozione di una rete fantasma.

E' stato già avviato il corso di formazione "strategie di primo intervento per la difesa del mare e delle zone costiere delle AAMMPP dagli inquinanti accidentali da idrocarburi" realizzato da ISPRA in collaborazione con altre Aree Marine Protette italiane.

Abbiamo inoltre patrocinato a titolo non oneroso diversi progetti di educazione ambientale proposti dalle scuole del comprensorio per visite didattiche in AMP.

Abbiamo manifestato il nostro interesse alla presentazione, in collaborazione con altre AAMMPP, di progetti LIFE ed Interreg.

Si informa altresì che il Ministero ha chiesto lumi in merito al bando di concorso per l'assunzione del Direttore/Responsabile dell'AMP Capo Milazzo; abbiamo riscontrato la nota dettagliando le criticità evidenziate dalla Commissione Giudicatrice informando altresì la D.G. che gli uffici sono già impegnati in un'attenta analisi.

Si informa infine che si sta predisponendo il bilancio di previsione 2022

Si passa alla trattazione del secondo punto dell'OdG **“Presa atto assegnazione personale Enti Consorziati ”**

Il Presidente comunica che in data 16.11.2021, Prot. n. 98425, il Comune di Milazzo ha assegnato n. 2 dipendenti per un monte ore totali di 16 ore settimanali che avranno funzioni di istruttore amministrativo. La dott.ssa Rosalba Mangano, precedentemente assegnata al Consorzio, è stata distaccata presso altro servizio del Comune di Milazzo.

Comunica altresì che in data 19.11.2021, Prot. n. 139/21/CD/pd, l'Associazione Ambientalista Marevivo Onlus, ha proceduto a comunicare i nominati di n. 8 operatori che supporteranno anche le iniziative istituzionali dell'AMP e che svolgeranno le attività previste dallo Statuto e dal Regolamento Consortile.

Il CdA, dopo ampia discussione,

### **DELIBERA**

- Di prendere atto del personale assegnato al Consorzio di Gestione dell'AMP Capo Milazzo dal Comune di Milazzo e dell'Associazione Marevivo Onlus, Soci del Consorzio.
- Di dare mandato al Direttore f.f. di predisporre tutti gli atti consequenziali.

Si passa alla trattazione del terzo punto dell'OdG: **Ratifica convenzioni e protocolli di intesa**

Il Presidente comunica, nell'ambito del progetto Interreg Mediterranean Plastic Busters MPAs, è stato siglato un Memorandum fra l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale e il Consorzio di Gestione dell'AMP Capo Milazzo.

Comunica inoltre, nell'ambito del progetto Interreg Italia-Malta BioBlu, è stata sottoscritta convenzione tra il Comune di Milazzo e il Consorzio di Gestione dell'AMP per lo svolgimento delle attività di progetto.

Il Presidente comunica che si sta predisponendo un protocollo di intesa tra il Consorzio dell'Amp Capo Milazzo e la Stazione Zoologica Anton Dohrn, per rapporti di collaborazione nel campo della ricerca scientifica, gestione sostenibile e conservazione della biodiversità marina.

E' stato altresì siglato un protocollo d'intesa a titolo non oneroso, con la società sportiva di Basket Svincolatini che disputa il campionato di serie C Gold. Il protocollo prevede la promozione e la valorizzazione dell'AMP Capo Milazzo in Sicilia anche oltre i confini regionali. La società sportiva ha deciso di inserire il logo dell'AMP sulle maglie dei giocatori.

Il CdA, dopo ampia discussione,

### **DELIBERA**

di ratificare il Memorandum sottoscritto con ISPRA, la convenzione con il Comune di Milazzo e il protocollo d'intesa sottoscritto con la società sportiva "Svincolatini"; di autorizzare alla sottoscrizione del protocollo di intesa con la Stazione Zoologica e di dare mandato al Direttore f.f. di predisporre tutti gli atti consequenziali.

Si passa alla trattazione del quarto argomento posto all'OdG: **"Piano di Monitoraggio ambientale"**

Il Presidente informa che, come comunicato anche dal Ministero, è indispensabile procedere alla redazione di un Piano di Monitoraggio Ambientale con relativi campionamenti ed analisi. In



particolare si ritiene necessario, vista la sostanziale vulnerabilità del sito, di effettuare monitoraggio chimico, fisico, biologico della Piscina naturale dello Scoglio della Portella.

Preso atto delle elevate professionalità nell'ambito dell'Università degli Studi di Messina, socio del Consorzio di Gestione, il Presidente propone di demandare all'Ateneo di Messina la redazione del Piano di Monitoraggio ambientale con relativi campionamenti ed analisi. Qualora, da un'attenta analisi delle attività da svolgere, si dovessero manifestare delle criticità tecniche, propone di demandare ad Enti di Ricerca e/o società specializzate lo svolgimento delle attività previste nel Piano di Monitoraggio Ambientale.

Il CdA, dopo ampia discussione, con l'astensione della componente Nunziacarla Spanò, designata dal Rettore, preso atto che l'argomento riguarda l'Università degli Studi di Messina

#### **DELIBERA**

- di prendere atto della necessità di predisporre il Piano di Monitoraggio Ambientale con i relativi campionamenti ed analisi;
- di demandare al Direttore F.F. di predisporre gli atti consequenziali

Si passa alla trattazione del quinto punto dell'OdG **Fiere e Borse - anno 2022**

Il Presidente comunica che nell'anno 2022, si terranno diversi appuntamenti fieristici fra cui la BIT di Milano e l'EUDI di Bologna.

E' giunta una proposta dalla RAMS, al fine di partecipare congiuntamente all'EUDI di Bologna. Già sono in corso interlocuzioni con altri direttori di AAMMPP, per partecipare a iniziative quali Borse e Fiere di settore volte alla valorizzazione e promozione delle Aree Marine Protette.

Il CdA, dopo ampia discussione,

#### **DELIBERA**

- di partecipare, nei limiti dello stanziamento di bilancio previsto, alle Borse e Fiere di settore per la promozione e valorizzazione dell'AMP, anche in collaborazione con altre Aree Marine Protette;
- di demandare al Direttore F.F. di predisporre gli atti consequenziali

Si passa alla trattazione del sesto punto dell'OdG **"Sistema videosorveglianza"**

Il Presidente comunica che si ritiene indispensabile ed urgente procedere all'acquisto di un sistema di videosorveglianza al fine del controllo e vigilanza dell'AMP Capo Milazzo, per contrastare violazioni di utenti.

Il CdA, dopo ampia discussione,

#### **DELIBERA**

- di approvare l'acquisto di un sistema di videosorveglianza dell'AMP Capo Milazzo;
- di demandare al Direttore F.F. di predisporre gli atti consequenziali

Si passa alla trattazione del settimo punto dell'OdG "Varie ed eventuali"

Il Presidente constata che non vi sono argomenti da trattare e si da atto che copia del presente verbale verrà trasmesso agli Enti facenti parte del Consorzio giusto Art. 9.13 dello Statuto.

Non essendoci null'altro su cui discutere e deliberare alle ore 18:25 si chiude il presente verbale che, previa lettura è confermato da:

Giovanni Mangano - Presidente

Simona Ratti - Segretario Verbalizzante

Fabio Galluzzo - Componente

Massimo Geraci - Componente

Nunziacarla Spanò - Componente