

N. 7

del 15.04.2020

Determinazione impegno spesa e liquidazione rimborsi spese  
Componenti Consiglio di Amministrazione Area Marina  
Protetta "Capo Milazzo" anno 2019.

**IL DIRETTORE F.F.**

**DEL CONSORZIO DI GESTIONE DELL'AREA MARINA PROTETTA**

**"CAPO MILAZZO"**

**Vista** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**Visto** il vigente Regolamento Consortile interno approvato con deliberazione n. 8 del Consiglio di Amministrazione in data 28.10.2019 e ratificato dall'Assemblea con deliberazione n. 1 del 08.11.2019;

**Visti**

- la legge 6 dicembre 1991, n.394, come modificata dall'art. 2, comma 37, della legge 9 dicembre 1998, n. 426, e dall'art. 17, comma 4, della legge 23 marzo 2001, n. 93
- l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Amp "Capo Milazzo" rogato in data 06.08.2019;
- Vista la legge Regionale 17 maggio 2016, n.8 con la quale è stato recepito il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ;

**Accertata** , ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 147 bis del D. lgs. 267/2000, come introdotto dalla l. 213/2012, la regolarità e la correttezza tecnico-amministrativa della proposta;

**Ritenuto** di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, subordinandone comunque l'efficacia alla positiva acquisizione del parere di regolarità contabile di cui al predetto art.147/bis del d.lgs 267/2000 da rilasciarsi da parte degli organismi deputati dell'AMP in uno con il visto attestante la copertura finanziaria e l'impegno di spesa;

**D E T E R M I N A**

di fare propria, e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Dispone la trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

dalla Residenza dell'AMP "Capo Milazzo", lì

**Il Direttore F.F.**

**dell'AMP "Capo Milazzo"**

(Dott. Domenico Lombardo)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 d.lgs. 39/1993

Oggetto : Determinazione impegno spesa e liquidazione rimborsi spese Componenti Consiglio di Amministrazione Area Marina Protetta "Capo Milazzo" anno 2019

**PREMESSO:**

- ✓ Che il Consorzio di gestione dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo", gestisce l'omonima Area Marina in forza al D.M. n. 204 del 17 maggio 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del mare di concerto con il ministro dell'economia e delle finanze e con convenzione firmata in data 11.10.2019 con la Direzione generale per la protezione della Natura e del Mare del predetto Ministero;
- ✓ Che con decreto n. 153 del 26 novembre 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del Mare, ai sensi dell'art.19 comma 5 della legge 6 Dicembre 1991 n. 394 è stato approvato il regolamento di disciplina dell'area marina protetta "Capo Milazzo";
- ✓ che l'art. 17 del Regolamento interno del Consorzio disciplina la materia dei rimborsi spesa che spettano al Presidente ed ai componenti del CDA per lo svolgimento di attività istituzionali connessi al loro mandato a copertura delle spese effettivamente sostenute;

**VISTE** le richieste di rimborso spese a firma del Presidente Dott. Giovanni Mangano, acquisite agli atti d'ufficio in data 12 marzo 2020 nonché le richieste pervenute mezzo pec dell'Ente in data 25 marzo e 15 aprile 2020 rispettivamente dei componenti del consiglio di Amministrazione Ing. Massimo Geraci e Dott.ssa Simona Ratti con allegati i relativi prospetti e documentazione fiscale a comprova delle spese vive effettivamente sostenute per lo svolgimento di attività istituzionale nel periodo compreso fra il mese di agosto e dicembre 2019 per un totale di € 2.430,18 così come da prospetto allegato sotto la lettera "A";

**RITENUTO** che occorre procedere all'impegno e alla liquidazione delle predette somme la cui regolarità risulta verificata alla luce di quanto stabilito nello Statuto e nel Regolamento interno dell'Amp;

**CONSIDERATO** che la spesa trova copertura di spesa nel Bilancio di previsione del Consorzio di Gestione dell'AMP "Capo Milazzo" approvato con Deliberazione n. 1 del 30.12.2019 dell'Assemblea;

**PRESO ATTO** che nella fattispecie il Responsabile del procedimento di spesa è il Direttore f.f. del consorzio di gestione dell'AMP;

**VISTO** l'atto di nomina presidenziale n. 1 del 29.10.2019 con il quale è stato individuato, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno consortile e successivo nulla osta del Ministero dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del mare, il Direttore F.F. dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo";

**Vista** la Deliberazione n. 1 del 30.12.2019 dell'Assemblea con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione del Consorzio di Gestione dell'AMP "Capo Milazzo";

**VISTI**

- la legge 6 dicembre 1991, n.394, come modificata dall'art. 2, comma 37, della legge 9 dicembre 1998, n. 426, e dall'art. 17, comma 4, della legge 23 marzo 2001, n. 93
- l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Amp "Capo Milazzo" rogato in data 06.08.2019;

- Vista la legge Regionale 17 maggio 2016, n.8 con la quale è stato recepito il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Visto il Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore fino all'entrata dei decreti attuativi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;

### PROPONE DI DETERMINARE

**Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate:**

1. di prendere atto dell'elenco dei rimborsi spese anno 2019 connesse allo svolgimento del mandato statutario dei Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'AMP, allegato in uno alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
2. di impegnare la somma complessiva pari € 2.430,18 a carico del capitolo ex cap. 121911 - Voce di spesa 6 "Rimborsi spese componenti CDA" del bilancio di previsione anno 2020 gestione residui;
3. di liquidare ai soggetti meglio individuati nell'Elenco di cui alla lettera "A" la somma complessiva pari ad €. € 2.430,18, mediante accredito a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato, così come dichiarato dagli stessi componenti CDA e volontari afferente il rimborso spesa presentato;
4. di trasmettere il presente atto di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al servizio finanziario dell'AMP per i conseguenti adempimenti di propria competenza connessi alla formalizzazione dei mandati di pagamento;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9, lett. 12. e) della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
6. di dare atto che la presente determinazione, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sul sito web istituzionale ai fini della generale conoscenza;

### DISPONE

- ↳ che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge:
  - a) al Ministero dell'Ambiente - Direzione Generale della protezione della natura e del Mare. [dgprotezione.natura@pec.minambiente.it](mailto:dgprotezione.natura@pec.minambiente.it)
  - b) All'Università di Messina - [unime@pec.it](mailto:unime@pec.it)
  - c) All'Associazione Marevivo Lungotevere Arnaldo da Brescia - scalo de Pinedo - [marevivo@marevivo.it](mailto:marevivo@marevivo.it)
- ↳ che copia venga rimessa:
  - al Cda dell'AMP per conoscenza e per l'eventuale controllo attivo sull'andamento della gestione e dei relativi atti gestionali.

Il Responsabile del Procedimento  
( Foti Fausta)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 d.lgs. 39/1993